باسمه تعالي

فرم ترفيع اعضاي هيأت علمي دانشگاه

رياست محترم دانشكده …………………

 اينجانب عضو هيأت علمي پيماني⬜ ، آزمايشي ⬜ ، رسمـي ⬜ با مرتبه علمـي………… پايه ............ براساس فعاليت هاي آموزشي، پژوهشي و علمي-اجرايي از تاريخ ................ لغايت ....................... متقاضي دريافت يك پايه ترفيع در تاريخ ..................... هستم. ضمنا" تصوير آخرين حكم كارگزيني مربوط به اعطاي پايه، برنامه هفتگي و تصوير نامه مربوط به امتياز ذخيره ضميمه است. مدت فرصت مطالعاتي/ مرخصي بدون حقوق/مأموريت/ يا انفصال موقت از خدمت اينجانب در طول مدت مذكور از تاريخ .............. لغايت ..................... است.

 امضاء تاريخ

تذکر: خواهشمند است بندهای خالی حذف گردد.

# ماده 1- فعاليت هاي آموزشي

# 1-1) تدريس در دو نيمسال\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| نيمسال | سال تحصيلي | عنوان درس | تعداد واحد | تعداد گروه | نوع درس | مقطع درس | واحد معادل | امتياز كيفيت تدريس (حداقل 16) | امتياز كميت تدريس |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1-2) **راهنمايي پروژه دوره كارشناسي در دو نيمسال**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | عنوان پروژه | تاريخ شروع | تاريخ دفاع | تعداد واحد | امتياز |
|  |  |  |  |  |  |

**تذكر1-** رعايت سقف واحد موظف در فعاليت هاي آموزشي (ماده 1) الزامي است.

**تذكر2-** ارسال صورتجلسه دفاع پروژه كارشناسي الزامي است.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | موضوع | عنوان | حداكثر امتياز تا | امتياز كسب شده |
| دانشكده | دانشگاه |
| **\*1-3** | رعایت نظم و انضباط درسی و شئونات آموزشی (تخصیص اوقات موظف تدریس در امور آموزشی و رعایت تقویم مصوب آموزشی و برنامه ریزی درسی و.. موسسه)\*  |  | 1.4 |  |  |

**\* کسب حداقل 1 امتیاز ضروری می­باشد.**

**ماده 2- فعاليت هاي پژوهشي (با ارائه مدارك مستند)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | موضوع | عنوان | حداكثر امتياز تا | امتياز كسب شده |
| دانشكده | دانشگاه |
| 2-1 | **چاپ مقاله علمی پژوهشي در مجلات معتبر خارجي و داخلی** |  | 2 تا 7 |  |  |
| 2-2 | چاپ مقاله علمي-مروري در مجله علمي معتبر |  | 1 تا 5 |  |  |
| 2-3 | چاپ مقاله علمي-ترويجي و نقد چاپ شده در نشريه علمی معتبر و دایره المعارف |  | 1 تا 4 |  |  |
| 2-4 | چاپ مقاله كامل علمي در همايش هاي علمي (داخل دانشگاه، ملي و بين المللي به ترتيب 1 ، 5/1 و 2 امتياز) |  | 2 |  |  |
| 2-5 | چاپ خلاصه مقاله علمي در همايش هاي علمي (داخل دانشگاه، ملي و بين المللي به ترتيب 5/0، 75/0 و 1 امتياز) |  | 1 |  |  |
| 2-6 | چاپ مقاله علمي مستخرج از تز در مجله معتبر علمي |  | 1 |  |  |
| 2-7 | تولید دانش فنی / اختراع یا اکتشاف منجر به تولید و تجاری سازی محصول یا فرایند با تایید مراجع ذیصلاح وزارتین متبوع |  | 20 |  |  |
| 2-8 | **گزارش های علمی طرح های پژوهشی و فناوری که با اجرای آن یکی از معضلات کشور حل شده باشد و با تایید دستگاه اجرایی سفارش دهنده/اثر بدیع و ارزنده هنری**  | **1- (موسسه )** |  | 1 تا 4 |  |  |
| 2 تا 7 |
| **2- (استانی و منطقه ای)** |
| 3 تا 14 |
| **3- (ملی)** |
| 2-9 | اختراع یا اکتشاف ثبت شده در داخل یا خارج یا نوآوری با تائید علمی مراجع ذیصلاح وزارتین متبوع |  | 10 |  |  |
| 2-10 | ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرنت) داخلی یا بین المللی |  | 1 تا 2 به ازای هر ده میلیون تومان |  |  |
| 2-11 | **ساير فعاليت های فناوری (اختراعات و جشنواره ها)** |  | 2 |  |  |
| 2-12-1 | **تأليف يا تصنيف (کتاب حاصل از دستاوردهای پژوهشی خود)**  |  | 10 يا 15  |  |  |
| 2-12-2 | تالیف مجموعه کتابها همانند دائره المعارف و...  |  | 30 |  |  |
| 2-13 | ارزيابی ، داوری و نظارت طرح های پژوهشی و فناوری |  | 2 |  |  |
| 2-14 | تجديد چاپ کتاب تأليفی يا تصنيفی درصورتی که حداقل به میزان 30 درصد در محتوای آن اصلاح یا اضافه صورت پذیرفته باشد  |  | 3 |  |  |
| 2-15-1 | ويرايش علمی کتاب و نشريه علمی - پژوهشی |  | 2 |  |  |
| 2-15-2 | داوری مقالات علمی- پژوهشی |  | 1 |  |  |
| 2-16 | تصحيح انتقادی کتاب معتبر |  | 10 |  |  |
| 2-17-1 | راهنمایي پروژه كارشناسي ارشد يا دكتراي حرفه اي (هر واحد 5/0 امتياز) |  | 5/2 |  |  |
| 2-17-2 | مشاوره پروژه کارشناسی ارشد يا دکترای حرفه ای (هر واحد 25/0 امتياز) |  | 1 |  |  |
| 2-17-3 | راهنمایي رساله دكتري تخصصي (هر واحد 5/0 امتياز) |  | 6 |  |  |
| 2-17-4 | مشاور رساله دکتری تخصصي (هر واحد 25/0 امتياز) |  | 2 |  |  |
| 2-18 | کرسی های نظریه پردازی  | ارائه دستاوردها و نتایج علمی و پژوهشی برگرفته از کرسی های نظریه پردازی در همایش ها و میزگردهای مراکز علمی ، ملی و بین المللی |  | 4 |  |  |
| در حوزه علوم انسانی و معارف اسلامی و سایر حوزه های علوم با داوری مراجع ذیصلاح مورد تایید وزارت متبوع | **1- نقد علمی** |  | 2 تا 7 |  |  |
| 2- نوآورری |  | 2 تا 7 |  |  |
| **3- نظریه پردازی** |  | 5 تا 12 |  |  |
| 2-19 | کسب رتبه در جشنواره های ملی و بین المللی مرتبط با حوزه تخصصی |  | 5 |  |  |
| 2-20 | ترجمه کتاب تخصصی |  | 7 |  |  |

**تذكر1- كسب حداقل 2 امتياز از ماده (2) / يا كسب حداقل 1 امتياز از ماده (2) به علاوه حداقل 2 امتياز از ماده (3) یا (4) براي مربي ضروري است.**

**تذكر2- كسب حداقل 4 امتياز از ماده (2) / يا كسب حداقل 3 امتياز از ماده (2) به علاوه حداقل 4 امتياز از ماده (3) یا (4) براي استاديار و به بالا الزامي است.**

**تذکر 3- امتياز بند 3-1 از ماده 3 در امتيازگذاری تذکرهای 1 و 2 لحاظ نمی شود.**

ماده 3- فعاليت هاي علمي-اجرايي

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | موضوع | عنوان | حداكثر امتياز تا | امتياز كسب شده |
| دانشكده | دانشگاه |
| **\*3-1** | **حضور فعال و تمام وقت در موسسه و مشارکت بر اساس تکالیف تعیین شده در آئین نامه مدیریت دانشگاهها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی و سایر فعالیتهای اجرائی محوله\***  |  | هر ترم 1 |  |  |
| 3-2 | گردآوری کتاب (کاغذی يا الکترونيکی) |  | 5 |  |  |
| 3-3 | تدوين و تنظيم مجموعه مقالات |  | 2 |  |  |
| 3-4 | برپايي نمايشگاه­های پژوهشي، فناوري، هنري و مديريت اجرايي برنامه­های هنری (استانی، ملی و بين المللی به ترتيب (1 ، 5/1 و 2) |  | 2 |  |  |
| 3-5 | طراحی و راه اندازی آزمايشگاه، واحد پژوهشی، کتابخانه تخصصی، شبکه تخصصی رايانه ای يا کارگاه و... |  | 3 |  |  |
| 3-6 | ایجاد رشته های جدید و به خصوص رشته های میان رشته ای و تقویت و گسترش تحصیلات تکمیلی |  | 1 |  |  |
| 3-7 | مشارکت در طراحی ، راه اندازی و برگزاری کارگاههای فرهنگی- تربيتی، آموزشی، پژوهشی و فناوری ضمن خدمت با ارائه مستندات مربوط و با تائید مراکز برگزارکننده | شرکت |  | 25/0 |  |  |
| تدریس |  | 5/0 تا 1 |  |  |
| طراحی |  |  |  |
| 3-8 | تولید و گسترش برنامه های کارآفرینی با تایید معاون پژوهشی و فناوری وزارت متبوع  |  | 3 |  |  |
| 3-9 | همکاری موثر در تاسیس دانشگاه ، مراکز تحقیقاتی ، موسسه های عالی آموزشی و پژوهشی ، شهرکها و پارکهای علم و فناوری ، مراکز رشد و شرکتهای دانش بنیان |  | 4 |  |  |
| 3-10 | ایجاد ظرفیت فعال در جذب دانشجویان خارجی |  | 5/0 تا 1 (به ازای هر 10 دانشجو) |  |  |
| 3-11 | مدیر مسئولی ، سردبیری ، عضویت در هیات تحریریه نشریه های علمی معتبر و ریاست قطبهای علمی رسمی کشور |  | 4 |  |  |
| 3-12-1 | دبیری همایشها | همایش های علمی با تائید شورای پژوهشی موسسه |  | 1 |  |  |
| 3-12-2 | همایش های ملی و بین المللی با تائید معاون پژوهشی و فناوری وزارت متبوع |  | 2 |  |  |
| 3-13 | شركت در طرح سوالات آزمون سراسری، کارشناسی ارشد سازمان سنجش و دانشگاه آزاد و المپیاد دانشجویی ( به ازای هر 50 ساعت یک امتیاز) |  | 5 |  |  |
| 3-14 | پذیرش مسئولیت در قوای سه گانه مطابق سه گانه مطابق جدول شماره 6 آیین نامه ارتقا |  | هر سال 4 تا 14 |  |  |
| 3-15 | شرکت در شوراها، کمیته ها و هیاتهای رسمی شورای عالی انقلاب فرهنگی ، شورای عالی عتف ، ستاد وزارت ، سازمانها و موسسه ها و مراکز وابسته به وزارت ، حوزه علمیه و فرهنگستانها که جزء وظایف سازمانی فرد نباشد. |  | هر سال تا 2 |  |  |
| 3-16 | گزارش عملکرد مناسب فرهنگی – تربیتی ، آموزشی ، پژوهشی ، عمرانی سالیانه به تایید مقام مافوق  |  | 2 |  |  |

**تذكر1-** فقط امتياز كسب شده از ماده 2 ذخيره مي شود؛ و امتيازات كسب شده از ماده 1 ، 3 و 4 براي استفاده در سال هاي آتي ذخيره نمي شود.

**\* کسب حداقل 1 امتیاز الزامی می باشد.**

**ماده4- فعاليت هاي فرهنگی-تربیتی – اجتماعی**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| رديف | موضوع | عنوان | حداكثر امتياز تا | امتياز كسب شده |
| دانشكده | دانشگاه |
| 4-1  | تدوین کتاب ، مقاله وتولید اثر بدیع و ارزنده هنری با رویکرد اسلامی در حوزه های فرهنگی – تربیتی - اجتماعی |  | 4 |  |  |
| 4-2 | تهیه و تدوین پیوست فرهنگی برای کلیه فعالیتها و همکاری موثر در اجرای امور فرهنگی براساس سیاستهای کلی برنامه های پنج ساله توسعه و سیاستهای متخذه توسط شورای اسلامی شدن دانشگاهها و مراکز آموزشی |  | 3 |  |  |
| 4-3 | ارائه مشاوره فرهنگی و یا همکاری موثر با تشکل های قانونمند دانشجویان و اعضای هیات علمی و طلاب و نهادهای فرهنگی فعال در موسسه و یا حوزه علمیه به منظور ترویج فعالیت د رحوزه فرهنگ |  | 2 |  |  |
| 4-4 | استاد مشاور فرهنگی با حکم معاون دانشجویی – فرهنگی موسسه  |  | هر نیمسال 7/0 امتیاز |  |  |
| 4-5 | مسئولیت پذیری در اصلاح و هدایت نگرشهای مطلوب فرهنگی و مشارکت یا انجام فعالیتهای فرهنگی – تربیتی – اجتماعی و یا عناوین مشابه برای کلیه اقشار دانشگاهی (دانشجویان ، اساتید و کارکنان) با کسب موافقت رسمی موسسه محل خدمت  | برنامه ریزی و طراحی در امور فرهنگی – تربیتی – اجتماعی و علمی دانشجویی و اعضای هیات علمی یا طلاب و کارکنان |  | 2 |  |  |
| مشارکت در اجرای امور فرهنگی – تربیتی – اجتماعی از جمله مشارکت فعالانه در تشکیل جلسات هم اندیشی اساتید و نشست و جلسات دانشجویی جهت تبیین مباحث و مشکلات و رفع شبهات اعتقادی و...  |
| سایر فعالیتهای مرتبط ( ارائه خدمات مشاوره ای علمی ، فرهنگی- تربیتی – اجتماعی و آموزشی به دانشجویان و طلاب – حضور مستمر و تاثیر گذار در مراکز دانشجویی اعم از کانونها ، مساجد خوابگاهها و...) با تایید کمیسیون تخصصی ذیربط |
| 4-6 | کسب جوایز فرهنگی ( در زمینه ترویج فرهنگ ایثار و شهادت ، مسئولیت های فرهنگی و ...)  |  | در هر مورد تا 2 |  |  |
| 4-7 | طراحی و مشارکت فعالانه در برگزاری کرسی های نقد و نظریه پردازی با تایید مرجع ذیصلاح |  |  1 تا 2 |  |  |
| 4-8 | **شرکت در کارگاه های دانش افزایی و توانمند سازی اعضای هیات علمی در زمینه فرهنگی – تربیتی – اجتماعی با ارائه گواهی معتبر ( ماده 3 آیین نامه ظرح دانش افزایی و توانمند سازی اعضای هیات علمی مصوب جلسه 174 شورای اسلامی شدن دانشگاهها و مراکز آموزشی)** |  | به ازای هر 16 ساعت آموزش 2 امتیاز |  |  |

**رياست محترم كميته ترفيع دانشکده**

تقاضاي ترفيع خانم /آقاي ................................................ عضو هيات علمي گروه ........................ در تاريخ .......................

در كميته ترفيع دانشكده ...........................، بررسي و با توجه به تعداد امتياز ذخيره پژوهشي قبلي و با كسب تعداد امتياز از مدارك پژوهشي جديد و كسب تعداد امتياز علمي- اجرايي و و كسب تعداد
  امتياز فرهنگی – تربيتی- اجتماعی با اعطاي ترفيع استحقاقي ايشان در تاريخ ...................
موافقت شد ⬜ ، موافقت نشد ⬜ .

نام و نام خانوادگي رئيس دانشکده : ...................................... امضاء و تاريخ : ..........................

**\* صفحه ويژه احتساب سوابق (اين صفحه براي احتساب هر سال سابقه خدمت آموزشي قبل از تبديل وضعيت به جاي صفحه
قبلی تكميل مي شود)**

## 1- رياست محترم كميته ترفيع دانشکده

تقاضاي ترفيع خانم /آقاي ................................................ عضو هيات علمي گروه ........................ در تاريخ .......................

در كميته ترفيع دانشكده ...........................، بررسي و با توجه به تعداد امتياز ذخيره پژوهشي قبلي و با كسب تعداد امتياز از مدارك پژوهشي جديد و كسب تعداد امتياز علمي- اجرايي و و كسب تعداد
  امتياز فرهنگی – تربيتی- اجتماعی با اعطاي ترفيع استحقاقي ايشان در تاريخ ...................
موافقت شد ⬜ ، موافقت نشد ⬜ .

نام و نام خانوادگي رئيس دانشکده : ...................................... امضاء و تاريخ : ..........................

نام و نام خانوادگي رئيس دانشکده : ...................................... امضاء و تاريخ : ..........................

2- كميسيون تخصصي

پيشنهاد كميته ترفيع دانشگاه در مورد اعطاي يك پايه به ايشان در تاريخ استحقاق ................... در جلسه مورخ .............. كميسيون تخصصي گروه.......................... مورد تاييد قرار گرفت ⬜ ، نگرفت ⬜ به علت ..............................................

**امضاء رئيس كميسيون تخصصي ........................................ امضاء دبير هيات مميزه دانشگاه ..........................**

**3- هيات مميزه دانشگاه**

پيشنهاد كميسيون تخصصي گروه ............................ مبني بر اعطاي يك پايه به ايشان در تاريخ ............... در جلسه مورخ .............. هيات مميزه دانشگاه مورد تاييد قرار گرفت ⬜ ، نگرفت ⬜ به علت ..............................................

**امضاء رئيس هيات مميزه دانشگاه .................................. امضاء دبير هيات مميزه دانشگاه ...........................**

#### فرم برنامه هفتگي ويژه ترفيع

**برنامه هفتگي و وضعيت حضور اينجانب گروه : جهت دريافت ترفيع سال :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **ساعت ونيمسال****ايام** | **10-8** | **12-10** | **2-12** | **4-2** | **6-4** |
| **نيمسال اول** | **نيمسال دوم** | **نيمسال اول** | **نيمسال دوم** | **نيمسال اول** | **نيمسال دوم** | **نيمسال اول** | **نيمسال دوم** | **نيمسال اول** | **نيمسال دوم** |
| شنبه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| يكشنبه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| دوشنبه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| سه شنبه |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **چهارشنبه** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **پنج شنبه** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**امضاء عضو هيات علمي : امضاء و مهر مدير گروه:**

**نظر رياست دانشكده در مورد حضور عضو هيات علمي :...........................................................................................................................................................**